

ustanoviteljic tisti njen član, ki je predstavnik posamezne ustanoviteljice v Svetu ustanoviteljic.

42. člen

(sredstva za delo Sveta ustanoviteljic)

- (1) Sredstva za delo Sveta ustanoviteljic zagotovijo ustanoviteljice v svojih proračunih.
- (2) Vsaka ustanoviteljica krije stroške za delo Sveta ustanoviteljic v višini sorazmernega odstotnega deleža svojih glasov v razmerju do celotnega števila glasov.

XIII. Prehodne in končne določbe

43. člen

(konstituiranje sveta zavoda)

- (1) Člani sveta zavoda opravljajo svojo funkcijo do izteka mandata.
- (2) Svet zavoda bo skladno z določbami 12. člena tega odloka imenovan po izteku mandata članov sveta zavoda, ki opravljajo svojo funkcijo v času sprejema tega odloka.

44. člen

(rok za uskladitev statuta)

- (1) Zavod mora uskladiti statut zavoda s tem odlokom najkasneje v dvanajstih mesecih od uveljavitve tega odloka.
- (2) Do uskladitve statuta zavoda in drugih aktov zavoda s tem odlokom se smiselno uporabljajo določila obstoječih splošnih aktov zavoda, če niso v nasprotju z zakonom, tem odlokom in drugimi predpisi.

45. člen

(funkcija opravljanja direktorja)

- (1) Funkcijo direktorja do izteka mandata opravlja sedanji direktor.
- (2) Direktor se imenuje v skladu z določili tega odloka po poteku mandata sedanjemu direktorju.

46. člen

(funkcija opravljanja strokovnega vodje)

- (1) Funkcijo strokovnega vodje do izteka mandata opravlja sedanji strokovni vodja.
- (2) Strokovni vodja se imenuje v skladu z določili tega odloka po poteku mandata sedanjemu strokovnemu vodji.

47. člen

(funkcija opravljanja strokovnega sveta zavoda)

- (1) Strokovni svet zavoda nadaljuje z delom do izteka mandata.
- (2) Strokovni svet zavoda se konstituira v skladu z določili tega odloka in statuta zavoda po poteku mandata sedanjemu strokovnemu svetu zavoda.

48. člen

(pravno nasledstvo)

- (1) Zavod, ustanovljen s tem odlokom, je pravni naslednik Javnega zavoda Zdravstveni dom Celje, matična številka 5619017000, ki je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču v Celju pod vložno številko 10430900, z dne 23. 6. 1992 in prevzema vse pravice in obveznosti tega zavoda.
- (2) Ta odlok ne posega v pravna in druga razmerja med ustanoviteljicami in zavodom, ki so nastala pred njegovim sprejetjem.

49. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o izločitvi organizacijske enote Zdravstveni dom Celje iz Javnega zavoda Zdravstveni center Celje in o ustanovitvi Javnega zavoda Zdravstveni dom Celje (Uradni list RS, št. 33/92), Odlok o spremembi Odloka o izločitvi

organizacijske enote Zdravstveni dom Celje iz Javnega zavoda Zdravstveni center Celje in o ustanovitvi Javnega zavoda Zdravstveni dom Celje (Uradni list RS, št. 82/04), Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o izločitvi organizacijske enote Zdravstveni dom Celje iz Javnega zavoda Zdravstveni center Celje in o ustanovitvi Javnega zavoda Zdravstveni dom Celje (Uradni list RS, št. 99/12), Popravek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o izločitvi organizacijske enote Zdravstveni dom Celje iz Javnega zavoda Zdravstveni center Celje in o ustanovitvi Javnega zavoda Zdravstveni dom Celje (Uradni list RS, št. 4/13), Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o izločitvi organizacijske enote Zdravstveni dom Celje iz Javnega zavoda Zdravstveni center Celje in o ustanovitvi Javnega zavoda Zdravstveni dom Celje (Uradni list RS, št. 23/15) in Odlok o spremembi Odloka o izločitvi organizacijske enote Zdravstveni dom Celje iz Javnega zavoda Zdravstveni center Celje in o ustanovitvi Javnega zavoda Zdravstveni dom Celje (Uradni list RS, št. 27/17).

50. člen

(začetek veljavnosti)

- (1) Ta odlok se objavi v uradnih glasilih vseh ustanoviteljic.
- (2) Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, ki jo opravi Mestna občina Celje po sprejemu na mestnem svetu in vseh občinskih svetih ustanoviteljic.

Mestna občina Celje
Matija Kovač, župan

Številka: 170-36/2011
Datum: 29. 5. 2024

Občina Dobrna
Martin Brecl, župan

Številka: 160-0002/2023-11(1)
Datum: 17. 7. 2024

Občina Štore
Miran Jurkošek, župan

Številka: 032-0001/2022-48
Datum: 24. 9. 2024

Občina Vojnik
Branko Petre, župan

Številka: 160-0001/2024-4
Datum: 20. 6. 2024

OBČINA ZREČE

975. Sklep o pripravi Občinskega podrobnega prostorskega načrta za apartmajsko naselje Rogla (zahod) – MOEUP: RO/026-del

Na podlagi 129. člena, v povezavi z 119. in 124. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24, 109/24 in 25/25 – odl. US) ter 31. in 35. člena Statuta Občine Zreče (Uradno glasilo slovenskih občin št. 1/16, 26/18 in 2/23) je podžupan Občine Zreče, dne 15.7.2025 sprejel

SKLEP
O PRIPRAVI OBČINSKEGA PODROBNEGA
PROSTORSKEGA NAČRTA ZA APARTMAJSKO
NASELJE ROGLA (ZAHOD) – MOEUP: RO/026-DEL

1. člen

(potrditev strokovnih podlag)

S tem sklepom se potrdijo strokovne podlage za pripravo Občinskega podrobnega prostorskega načrta za apartmajsko naselje Rogla, št. 25069-00, junij 2025, izdelal Savaprojekt Krško, d. d. in so objavljena na spletni strani Občine Zreče: <https://www.zrece.si/objava/1125129>.

2. člen

(območje in predmet načrtovanja)

- (1) Območje Občinskega podrobnega prostorskega načrta za apartmajsko naselje Rogla (zahod) – MOEUP: RO/026-del (v nadaljevanju besedila OPPN) zajema zahodni del stavbnega zemljišča, ki je po namenski rabi prostora namenjen površinam za turizem (BT). Območje je na severnem delu omejeno z obstoječo interno dostopno cesto, ki vodi do obstoječega apartmajskega naselja, na vzhodnem delu je omejeno z obstoječo pozidavo (apartmaji in bungalovi). V zahodnem delu območje meji na zelene površine v sklopu katerih je urejena »Pot med krošnjami«, v južnem delu pa območje meji na gozd.
- (2) Območje je velikosti ca. 28 ara in zajema zemljišče parc. št. 1095/330, k. o. Hudinja (1091).
- (3) V postopku priprave OPPN je možna sprememba območja, kot posledica upoštevanja mnenj nosilcev urejanja prostora in drugih udeležencev v postopku.
- (4) Načrtovane ključne ureditve bodo obsegale:
- gradnjo novega apartmajskega naselja. V stavbah se uredijo posamezni apartmaji s spremljajočimi prostori za izvajanje gostinske in turistične dejavnosti;
 - izgradnja nove interne dostopne ceste;
 - ureditev parkirišč na nivoju terena (lahko tudi v kletnih delih stavb);
 - izgradnja nove gospodarske javne infrastrukture potrebne za normalno funkcioniranje območja (vodovod, električno napajanje, kanalizacija, plinovod, telekomunikacije).

3. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

- (1) Strokovne rešitve se izdelajo ob upoštevanju:
- s strani naročnika potrjene idejne rešitve apartmajskega naselja,
 - usmeritev, predlogov, strokovnih podlag in podatkov nosilcev urejanja prostora ter javnosti,
 - pridobljenih mnenj nosilcev urejanja prostora ter ostalih udeležencev v postopku in
 - prikaza stanja prostora.
- (2) Za potrebe izdelave tega prostorskega akta se izdela:
- certificiran geodetski načrt obstoječega stanja, z vrisom vseh obstoječih infrastrukturnih vodov ter z vrisom zemljiških parcel ter
 - elaborat ekonomike.
- (3) V kolikor se med postopkom ugotovi, da je treba izdelati dodatne strokovne podlage, se jih pripravi naknadno.

4. člen

(vrsta postopka)

Postopek priprave OPPN bo potekal skladno z Zakonom o urejanju prostora (ZUreP-3) (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24, 109/24 in 25/25 – odl. US) in sicer po postopku, ki je določen za pripravo in sprejem občinskega podrobnega prostorskega načrta.

5. člen

(roki za pripravo OPPN in njegovih posameznih faz)

(1) Postopek priprave, izdelave in sprejema prostorskega akta bo potekal po naslednjem okvirnem terminskem planu:

Faza	rok aktivnosti	izvedbe	pristojnost
Izdelava strokovne podlage za celotno območje MOEUP: RO/026	30 dni od poziva		izdelovalec OPPN
pridobitev mnenja zavoda za varstvo narave o verjetno pomembnih vplivih na varovana območja in o obveznosti izvedbe presoje sprejemljivosti na varovana območja	30 dni od poziva		izdelovalec OPPN
pridobitev usmeritev in predlogov javnosti za izdelavo osnutka OPPN, pridobitev podrobnejših usmeritev, podatkov in strokovnih podlag s strani nosilcev urejanja prostora	30 dni od poziva oziroma sočasno z vključevanjem javnosti in nosilcev urejanja prostora pri pripravi sklepa o pripravi OPPN		izdelovalec OPPN
Priprava sklepa o pripravi OPPN in pridobitev identifikacijske številke prostorskega akta	5 dni od prejema mnenja zavoda za varstvo narave ter predlogov javnosti in nosilcev urejanja prostora		Občina in izdelovalec OPPN
Objava sklepa in izhodišč na spletni strani občine	1 dan od potrditve sklepa in pridobitve identifikacijske številke prostorskega akta		Občina
Pridobitev mnenj o verjetnosti pomembnejših vplivov na okolje ter pridobitev konkretnih smernic nosilcev urejanja prostora (NUP)	zakonsko določen rok 30 dni (15 februar 2021)		Občina
Izdelava osnutka OPPN	30 delovnih dni od pridobitve odločbe o (ne)potrebnosti izvedbe CPVO		izdelovalec OPPN
Pridobitev prvih mnenj NUP na osnutek	zakonsko določen rok 30 dni		NUP
Izdelava	30 delovnih dni po		izdelovalec

dopolnjenega osnutka OPPN in gradiva za javno razgrnitev	prejemu zadnjega mnenja	OPPN
Javna razgrnitev z javno obravnavo	zakonsko določen rok 30 koledarskih dni	Občina
Izdelava stališč do pripomb javnosti	15 delovnih dni od dneva prejema vseh pripomb iz javne razgrnitve in javne obravnave	Občina in izdelovalec OPPN
Izdelava predloga OPPN	10 delovnih dni od potrditve stališč do pripomb javnosti	izdelovalec OPPN
Pridobivanje drugih mnenj NUP na predlog	zakonsko določen rok 30 dni	Občina
Izdelava usklajenega predloga OPPN	10 delovnih dni od prejema zadnjega pozitivnega mnenja nosilcev urejanja prostora	Izdelovalec OPPN
Sprejem na občinskem svetu	30 dni od izdelave usklajenega predloga oz. po urniku sej Občinskega sveta	Občina
Objava Odloka o OPPN v uradnem glasilu	10 dni od sprejema na Občinskem svetu	Občina
Oddaja končnega gradiva	5 delovnih dni od objave Odloka v Uradnem glasilu	Izdelovalec OPPN

(2) Navedene faze ter roki predstavljajo oceno in so odvisni od odzivnosti in zahtev nosilcev urejanja prostora oz. od vseh sodelujočih v postopku izdelave prostorskega akta.

6. člen

(državni in lokalni nosilci urejanja prostora ter drugi udeleženci, ki bodo pozvani za podajo mnenj)

(1) Nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci, ki sodelujejo v postopku priprave prostorskega akta:

- gp.mnvp@gov.si in gp.drsv-mb@gov.si; Ministrstvo za naravne vire in prostor, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana (področje voda);
- gp.mkgp@gov.si in oecelje@zgs.si; Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana (področje gozdarstva);
- glavna.pisarna@mors.si in urszr@urszr.si; Ministrstvo za obrambo, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana (področje obrambe in varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami in varstva pred požarom);
- info@zrece.eu; Občina Zreče, Cesta na Roglo 13b, 3214 Zreče (področje vodovoda, kanalizacije, odpadkov in javnih cest);
- info@elektro-maribor.si; Elektro Maribor d.d., Vetrinjska ulica 2, 2000 Maribor (področje javnega elektroenergetskega omrežja);
- ales.slapar@unitur.eu; Unitur, d. o. o., Cesta na Roglo 15, 3214 Zreče (področje infrastrukture na Rogli);

- <https://mnenje-soglasje.telekom.si/>; Telekom Slovenije d.d., Lava 1, 3000 Celje (področje telekomunikacijskega omrežja).

(2) V postopku izdaje mnenja o verjetno pomembnih vplivih na varovana območja in o obveznosti izvedbe presoje sprejemljivosti na varovana območja sodeluje:

- info.ce@zrsvn.si; Zavod Republike Slovenije za varstvo narave, Vodnikova ulica 5, 3000 Celje.

(3) Če se naknadno ugotovi, da je treba pridobiti tudi mnenja drugih nosilcev urejanja prostora ali udeležencev v postopku, se ta pridobijo v postopku priprave prostorskega akta.

7. člen

(načrt vključevanja javnosti)

(1) Vključevanje in seznaniitev javnosti se zagotavlja skozi celoten postopek priprave OPPN, saj bodo vse faze prostorskega akta javno objavljene na spletni strani Občine Zreče.

(2) Posebej se javnost pri pripravi OPPN vključi:

- v fazi priprave sklepa o pripravi in osnutka OPPN, ko se javnost pozove, da poda svoje potrebe v prostoru, predloge in usmeritve,
- v času 30-dnevne javne razgrnitve, ko se javnosti omogoči dajanje pripomb na objavljeno gradivo.

8. člen

(seznam podatkov in strokovnih podlag ter obveznosti udeležencev pri urejanju prostora glede njihovega zagotavljanja)

(1) Kot strokovna podlaga za izdelavo OPPN je izdelana idejna zasnova v variantnih rešitvah. Najustreznejša varianta, ki jo izbere naročnik, se upošteva pri nadaljnjih postopkih priprave OPPN.

(2) Udeleženci pri urejanju prostora so nosilci urejanja prostora, zainteresirana javnost in drugi udeleženci, ki jih izvedbeni prostorski akt zadeva. Nosilci urejanja prostora, ki sodelujejo v postopku predložijo razpoložljive strokovne podlage, razvojne programe in posredujejo mnenja na prostorski akt.

9. člen

(celovita presoja vplivov na okolje oziroma presoja sprejemljivosti na varovana območja)

Celovita presoja vplivov na okolje oziroma presoja sprejemljivosti na varovana območja se v postopku OPPN ne izvedeta.

10. člen

(obveznosti v zvezi s financiranjem postopka)

Finančna sredstva za pripravo in izdelavo OPPN zagotovi Imeks ekspres, d. o. o., Pameče 147, 2380 Slovenj Gradec.

11. člen

(začetek veljavnosti)

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in na spletni strani Občine Zreče in začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Identifikacijska številka (ID) prostorskega akta: 5919

Številka: 3505-0008/2023-19

Zreče, 15.7.2025

Občina Zreče
Drago Šešerko, podžupan

